



Comment créer votre licence pour la saison 2019/2020 ?

Attention : ne pas utiliser de signature électronique sur les documents, uniquement la signature manuelle.

Renseignements à fournir au club par internet ou par l'intermédiaire de l'entraîneur :

Nom et prénom du joueur :

Date et lieu de naissance :

Adresse postale :

Téléphone (d'un ou des parents pour les mineurs) :

(*) 1 seule adresse mail (parents si mineur)

Le club saisit ces informations. Le futur licencié reçoit une invitation sur l'adresse mail (*)

Documents à prévoir pour la suite de l'enregistrement de la licence :

- **Certificat médical** (document téléchargeable sur le site internet du club ou utiliser le certificat du médecin). Ce document sera à scanner pour insertion dans la licence
 - Scan de la **carte d'identité coté photo uniquement** (ou scan du passeport ou scan du livret de famille)
 - **Autorisation parentale** (document téléchargeable sur le site internet du club). Ce document sera à scanner pour insertion dans la licence
 - **Photo du visage** en gros plan (uniquement) (prise avec tél portable)
-

Le certificat médical et l'autorisation parentale sont téléchargeables sur le site internet <https://www.hbcwambrechies.com/> (rubrique infos pratiques / Documents). L'attestation de santé n'est pas nécessaire pour une création de licence.

Dès réception de la demande de création sur votre adresse mail (lire saison 2018/2019)



Cliquer sur « **Compléter le formulaire** » -> Vous obtenez le détail de votre licence

- **Indiquer le type de licence :**

Licence

N° de licence 5759055100854

Dirigeant	<input type="checkbox"/> Blanche Dirigeant
	<input type="checkbox"/> Dirigeant
Pratiquant	<input type="checkbox"/> Blanche Joueur +16 ans
	<input type="checkbox"/> HandEnsemble
	<input type="checkbox"/> Handfit
	<input checked="" type="checkbox"/> Joueur + 16 ans
	<input type="checkbox"/> Loisir

- Les choix proposés sont en fonction de votre âge et le typage de votre ancienne licence si renouvellement. Les différentes possibilités sont :

- Dirigeant
- Joueur moins de 12 ans
- Joueur 12/16 ans
- Joueur plus de 16 ans

(Ne rien cocher d'autre)

- **Indiquer votre taille et votre latéralité**

Taille du licencié (en cm) *

Latéralité * Gaucher Droitier Ambidextre

Insertion des documents sur votre licence

Le certificat médical :

- Insérer le scan du certificat médical (imprimé fourni par le club ou celui du médecin) (bouton Parcourir), puis indiquer **la date du certificat**

Justificatifs

Photo <input type="text" value="Pas de photo"/>	Certificat Médical	date <input type="text" value="_/_/"/>	<input type="button" value="Parcourir..."/>
<input type="button" value="Supprimer"/> <input type="button" value="Parcourir"/>	Carte d'identité, passeport, justificatif identité		<input type="button" value="Parcourir..."/>
	Autorisation Parentale		<input type="button" value="Parcourir..."/>

La carte d'identité

- Insérer le scan de la carte d'identité coté photo uniquement (bouton Parcourir)
 - o ou
- Scan du passeport
 - o ou
- Scan du livret de famille

L'autorisation parentale pour les mineurs:

- Insérer le scan de ce document rempli et signé. (bouton Parcourir)

La photo

Insérer la photo du licencié (la photo doit représenter uniquement le visage du licencié)

Lorsque tout est renseigné, **cliquer sur le bouton ENREGISTRER**

Ensuite, **cliquer sur le bouton FINALISER** (ce bouton est opérationnel si toutes les zones obligatoires ont été renseignées)

Un message précise que le dossier est transmis à voter club.

Le HBCW contrôle le dossier, le valide et le transmet à la ligue pour qualification de votre licence. La ligue vous enverra la qualification sur votre adresse mail.

ATTENTION : *Le HBCW ne transmettra aucun dossier à la ligue si le règlement n'a pas été fait. (Chèque à l'ordre du HBCW) – indiquer le nom et prénom du joueur au dos du chèque ainsi que la catégorie.*